

令和 3 年 度 通 常 総 会

議 案 集

会 場 ホテルプラザ菜の花

千葉市中央区長洲 1－8－1

期 日 令和 3 年 6 月 2 4 日（木）

一般社団法人千葉県計量協会

千葉市稲毛区作草部 1－18－3

次 第

1 開 会 の 辞

2 会 長 挨 拶

3 来 賓 挨 拶

4 出席者状況報告

5 議 長 選 出

6 議事録署名人選出

7 付 議 事 項

第一号議案 令和2年度事業報告について

第二号議案 令和2年度収支決算報告及び監査報告について

第三号議案 令和3年度事業計画（案）及び収支予算（案）について

第四号議案 役員の一部改選（案）について

8 閉 会 の 辞

目 次

会 長 表 彰 受 賞 者 一 覧

付 議 事 項

第一号議案 令和2年度事業報告について

第二号議案 令和2年度収支決算報告及び監査報告について

第三号議案 令和3年度事業計画（案）及び収支予算（案）について

第四号議案 役員の一部改選（案）について

一般社団法人千葉県計量協会
令和３年度通常総会
会長表彰受賞者

(敬称略 順不同)

氏 名	表 彰 区 分	会 社 名	所属部会名
	計量管理優良事業場	三井・ダウポリケミカル(株)千葉工場	計量管理部会
	計量管理優良事業場	(株)荏原製作所富津事業所	計量管理部会
真 野 清	計量管理功労者	大阪国際石油精製(株)千葉製油所	計量管理部会
青 木 茂	計量関係功労者	計量士	計量士部会
佐々木 秀 仁	計量関係功労者 優秀社員	トキコシステムソリューションズ(株)千葉営業所	計量工業部会
齋 藤 克 美	計量関係功労者 優秀社員	(株)京葉K S テック	計量工業部会
鵜 澤 俊 紀	計量関係功労者 優秀社員	(株)藤田製作所	計量工業部会
大 塚 ゆ い	令和２年度計量管理強調月間 ポスターの部 特賞	三井化学(株)市原工場	計量管理部会
増 田 重 則	令和２年度計量管理強調月間 ポスターの部優秀賞	J S R (株)千葉工場	計量管理部会
大 垣 隆	令和２年度計量管理強調月間 ポスターの部優秀賞	J N C 石油化学(株)市原製造所	計量管理部会
坂 本 寛 樹	令和２年度計量管理強調月間 ポスターの部優秀賞	JFEスチール(株)東日本製鉄所千葉地区	計量管理部会
伊勢田 翔 平	令和２年度計量管理強調月間 標語の部 特賞	古河電気工業(株)千葉事業所	計量管理部会
桑 田 誠	令和２年度計量管理強調月間 標語の部 特賞	JFEスチール(株)東日本製鉄所千葉地区	計量管理部会
戸 島 雅 人	令和２年度計量管理強調月間 標語の部 特賞	(株)ニッポン千葉工場	計量管理部会
荒 川 永 夢	令和２年度計量管理強調月間 標語の部 特賞	大阪国際石油精製(株)千葉製油所	計量管理部会

〈ポスターの部〉

特 賞

大塚 ゆい 殿 三井化学(株) 市原工場



〈標語の部〉

特 賞

- 手抜きは一瞬 記録は一生 正しく残そう 計測記録
* 伊勢田 翔平 殿 古河電気工業(株) 千葉事業所
- 計器の点検、精度の確認 抜くな省くなその作業 今日も未来も適正計量
* 桑田 誠 殿 JFE スチール(株) 東日本製鉄所千葉地区
- 変わる時代に変わらぬ計量 繋いでいこう技術と信頼
* 戸島 雅人 殿 (株)ニッポン 千葉工場
- 正しい点検 正しく校正 一人ひとりの意識で守る計量管理
* 荒川 永夢 殿 大阪国際石油精製(株) 千葉製油所

<附議事項>

第一号議案 令和2年度事業報告について
(令和2年4月1日から令和3年3月31日)

- 1 会 員 (令和3年3月31日現在) 321 社・事業所・名
- | | |
|------------|--------------------|
| 計量工業部会 | (計量器製造・修理事業社：24社) |
| 計量器販売・流通部会 | (計量器販売・流通事業社：57社) |
| 計量証明事業部会 | (一般計量証明事業所：122事業所) |
| 計量管理部会 | (各種生産製造事業社：52社) |
| 自重計部会 | (自重計修理事業社：18社) |
| 計量士部会 | (計量士：48名) |
- 賛助会員
千葉県環境計量協会 (環境計量証明事業社：50社)

2 会 議

(1) 通 常 総 会

令和2年6月25日(木) 千葉市 ホテルポートプラザちば

令和2年度「通常総会」を新型コロナウイルスの感染防止対策として出席者を可能な限り少数とするために、事前の議決権の行使及び委任状を主体として開催し、会長表彰式、懇親会は中止した。

議決権総数323名のうち232名(出席25名、議決権行使188名、委任状19名)が出席した。

(2) 理 事 会

第1回理事会

令和2年5月21(木) 書面会議

臨時理事会

令和2年6月25(木) 千葉市「ホテルポートプラザちば」

理事15名 監事2名

特別理事会 令和2年8月18日(火) 千葉市 暮らしのプラザ

関東甲信越地区計量団体連絡協議会の開催に係る会議

会長・計量証明事業部会・計量管理部会・計量士部会の各部会長

第2回理事会

令和2年9月18日(水) 千葉市「ホテルポートプラザちば」

理事10名 監事1名

第3回理事会

令和3年1月21日(木) 千葉市「ホテルポートプラザちば」

理事9名 監事2名

(3) 特別会議

特別会計の余剰金の取り扱いについて

令和3年3月18日(木) 千葉市「ホテルプラザ菜の花」

理事3名 監事2名

(4) (一社)日本計量振興協会関係

通常総会

令和2年5月28日(木) ホテルインターコンチネンタル東京ベイ

理事会

令和2年5月8日(金)

書面表決

令和2年11月12日(木)

京都タワーホテル

令和3年3月18日(木)

書面表決

全国計量士大会

新型コロナウイルス感染拡大のため、中止となった。

3 事業

(1) 計量思想の普及啓発事業

計量記念日事業

ア 計量記念日の普及及び計量思想の普及啓発のため、ポスター、チラシ、冊子を協会会員に配布して掲示等を依頼した。

イ 立看板の掲出

令和2年11月1日から11月30日まで、千葉県計量検定所において計量記念日標語入り立看板を掲出した。

(2) 計量証明用計量器(質量計)の代検査結果の概要

計量証明事業者が使用する計量器(質量計)は、2年に1度検査を受けなければなりません。

計量協会では今年度から当該代検査を次のとおり実施した。

また、検査を実施するにあたっての定例会議を2回開催した。

- ・実施期間 令和2年8月17日(月)～9月4日(金)のうち14日間
- ・実施事業所数 36事業所
- ・実施結果

計量器検査数	不適合数
38	0

- ・検査計量士 9名

4 計量に関する情報の収集提供事業

(1) 情報の収集及び提供

計量関係法規、参考図書、カタログ、各種講習会等の資料を収集し、会員及び県内事業所からの照会に応じ、その都度提供した。

(2) 「計測標準」「計量ジャーナル」機関誌の配布

関係者に配布し、計量技術の向上を図った。

5 関係機関・団体協調連携事業

関係機関及び関係団体の各種会議に積極的に出席し、連絡調整と情報の交換を図り関係資料の収集に努めた。

(1) 計量記念日実行委員会：書面会議

令和2年7月2日（木）、7月6日（月）、7月10日（金）

委 員 米谷事務局長

(2) 計量記念日全国大会における表彰

例年、経済産業省が主催する計量記念日全国大会が令和2年11月2日東京都港区のホテルインターコンチネンタル東京ベイで開催が予定されていましたが、新型コロナウイルス感染の影響で中止となり、当計量協会計量士部会の副部会長である 石毛英幸氏が産業技術環境局長表彰を受賞されましたが、表彰式は中止となり、表彰状等は郵送で送られることとなった。

また、同大会が令和3年度に開催された場合は、令和2年度の表彰と合同で行われる予定。

6 県収入証紙売捌き事業

千葉県計量検定所への検定・検査に係る申請書に貼付する県収入証紙及び一般の方に対する県収入証紙の販売を行った。

7 日本郵政グループ、県内適正計量管事業所に係る計量管理受託業務

日本郵政グループのはかり等の検査事業及び計量管理主任者指導事業を（一社）日本計量振興協会から受託した。また、県内適正計量管事業所（2社）に係る計量管理業務を受託した。

8 部会関係

(1) 計量工業部会

ア 会 議

① 理事会

期 日 令和2年4月24日（金）：書面会議

② 全体会議

役員の任期満了に伴う改選があったことから開催した。

期 日 令和2年5月15日（金）：書面会議

イ 事 業

月間行事

計量協会から送られてきたポスター、冊子等により従業員の計量思想の啓発を図った。

(2) 計量器販売・流通部会

ア 会 議

①理事会

期 日 令和2年4月7日（火） 計量検定所会議室
理事2名 委任状3名 オブザーバー1名

② 全体会議

役員の任期満了に伴う改選があったことから開催した。

期 日 令和2年4月24日（金）：書面会議

イ 事 業

① 講習会

計量器販売部会員を対象に、計量法令及び計量器の最新情報等の知識習得のため例年実施しており、今年度は、次のとおり実施した。

期 日 令和2年12月11日（金）

場 所 千葉市暮らしのプラザ

内容等 計量法令関係等：講師 千葉県計量検定所

参加者 15名

② 月間行事

流通部会で作成したリボンをはい用し、従業員、来客者の計量思想の普及啓発を図った。

(3) 計量証明事業部会

ア 会 議

① 理事会

期 日 令和2年4月17日（金）：書面会議

② 全体会議

役員の任期満了に伴う改選があったことから開催した。

期 日 令和2年5月15日（金）：書面会議

イ 事 業

① 計量技術講習会

計量証明主任者等を対象に、県が主催し当部会が共催して2年に1度開催した。

日 時：令和2年2月13日（木）

場 所：千葉市 ホテルプラザ菜の花

参加者：110名（部会員）81名（非部会員）計191名

② カレンダーの発行

令和2年12月に令和3年用のカレンダーを作成し、部会員に配布した。

③ 月間行事

計量協会から送られてきたポスター、冊子等により従業員の計量思想の啓発を図った。

ウ その他

① 日本計量証明事業協会連合会総会

書面会議 5月

② 日本計量証明事業協会連合会理事会

期 日 令和2年11月22日（金）

場 所 京都市「ハートンホテル京都」

参加者 45名（当部会1名）

(4) 計量管理部会

ア 会 議

① 理事会

第1回理事会：書面会議

令和2年4月10日（金）

第2回理事会

令和2年6月11日（木） 中止

第3回理事会

令和2年7月16日（木） 千葉市暮らしのプラザ

理事12名

第4回理事会

令和2年9月10日（木） 同上

理事11名

第5回理事会

令和2年12月10日（木） 中止

第6回理事会

令和3年3月4日（木） 中止

② 表彰委員会

今年度は、コロナ禍のため表彰委員会は開催しないで、メール等により表彰者の選考を行った。

③ 全体会議

令和2年5月15日（金） 書面会議

イ 事 業

月間行事

部会員から応募のあったポスター、標語の優秀作品を全部会員事業所へ配布するとともに、併せて計量協会から送られてきたポスター、冊子等により従業員の計量思想の啓発を図った。

ウ 部会員相互のコミュニケーション

当部会のホームページに会報、部会の活動状況を掲載して、部会員へ情報提供を図った。 会報掲載：3回 ホームページ更新：3回

また、今年度ホームページサーバーの移設を行った。

エ 共催事業

① 関係官公庁の行う事業への協力

千葉県計量検定所が（一社）千葉県計量協会と共に実施する「計量正確強調月間」行事、各種講習会及び研修会等に参加協力した。

(一社) 千葉県計量協会への参加

- ・第1回理事会 令和2年5月8日(木): 書面会議
部会長、第一副部会長、第二副部会長
- ・定時総会 令和2年6月25日(木) ホテルポートプラザちば
部会長、第一副部会長、他5部会員
- ・臨時理事会 令和2年6月25日(木) ホテルポートプラザちば
部会長、第一副部会長
- ・特別理事会 令和2年8月18日(火) 千葉市暮らしのプラザ
部会長
- ・第2回理事会 令和2年9月18日(金) ホテルポートプラザちば
部会長
- ・第3回理事会 令和3年1月21日(木) ホテルポートプラザちば
第一副部会長

(5) 自重計部会

ア 会 議

① 役員会

- 第1回 令和2年5月8日(金) 千葉市 和 富永
役員4名
- 第2回 令和2年9月8日(火) 千葉市 月潭庵
役員4名
- 第3回 令和2年12月22日(火) 千葉市 和 富永
役員3名

② 全体会議

- 期 日 令和2年6月5日(金)
- 場 所 千葉市 海鮮の國波奈本店
- 参加者 15名

イ 事 業

① 荷重試験装置等の精度確認検査

部会員事業所で使用している自重計検査装置の精度確認及び書類等の整備状況等について、役員が10月、11月中の4日間巡回検査を実施した。

② 研修見学会

- 期 日 令和2年11月3日(火)、4日(水)
- 場 所 栃木県鬼怒川温泉「花の宿 松や」
- 参加者 13名

③ 月間行事

計量協会から送られてきたポスター、冊子等により従業員の計量思想の啓発を図った。

(6) 計量士部会

ア 会 議

① 理事会

第1回理事会

令和2年4月10日(月) 千葉市 千葉市暮らしのプラザ

理事11名

第2回理事会

令和2年7月7日(火) 同上

理事7名

第3回理事会

令和3年2月18日(木) 書面会議

② 全体会議

期 日 令和2年5月12日(火) 書面会議

期 日 令和2年7月7日(火)

場 所 千葉市「ホテルプラザ菜の花」

出席者 11名 委任状28名

③ 三役会

期 日 令和2年5月26日(水)

場 所 千葉市 計量検定所会議室

出席者 4名

④ 会報編集委員会

今年度は、コロナ禍のため編集委員会は開催しないで、メール等により記事の収集及び編集を行った。

イ 月間行事

計量協会から送られてきたポスター、冊子等により計量思想の啓発を図った。

ウ ホームページの掲載、会報の発行

当部会のホームページを適宜掲載した。また、会報No.21、No.22を発行した。

令和2年度 正味財産増減計算書 総括表

令和2年4月1日から令和3年3月31日

(単位:円)

科 目	当年度	前年度	増 減
I 経常収益			
1. 受取会費			
正会員入会金	30,000	130,000	△ 100,000
正会員受取会費	8,824,233	8,969,182	△ 144,949
正会員臨時会費	430,000	1,516,757	△ 1,086,757
賛助会員受取会費	100,000	100,000	0
受取会費計	9,384,233	10,715,939	△ 1,331,706
2. 事業収益			
郵政受託管理事業	4,510,000	4,075,898	434,102
証明代検査事業	965,400	0	965,400
証紙売捌事業	659,767	724,659	△ 64,892
受託業務	3,335,814	3,277,807	58,007
研修・講習会事業収益	64,650	295,276	△ 230,626
事業収益計	9,535,631	8,373,640	1,161,991
3. その他収益			
受取利息	93	76	17
雑収益	233,000	294,000	△ 61,000
その他収益計	233,093	294,076	△ 60,983
経常収益計	19,152,957	19,383,655	△ 230,698
II 経常費用			
1. 事業費			
委託費	2,770,000	2,180,000	590,000
給料手当	5,319,284	5,258,841	60,443
法定福利費	0	0	0
旅費交通費	170,850	290,193	△ 119,343
賃借料	294,000	309,000	△ 15,000
会議費	486,160	1,991,125	△ 1,504,965
計量思想普及啓発事業費	2,016,744	2,861,403	△ 844,659
検査設備維持管理費	464,816	200,880	263,936
消耗品費	178,587	0	178,587
通信費	209,542	183,801	25,741
事務室使用料	66,480	72,230	△ 5,750
印刷費	160,000	180,000	△ 20,000
負担金等	1,024,000	1,139,500	△ 115,500
保険料	36,080	15,280	20,800
頭彰費	0	0	0
雑費	71,700	9,950	61,750
事業費計	13,268,243	14,692,203	△ 1,423,960
2. 管理費			
給料手当	1,683,600	1,724,700	△ 41,100
法定福利費	419,934	562,520	△ 142,586
退職引当金繰入	100,000	0	100,000
福利厚生費	14,161	11,232	2,929
会議費	433,048	626,018	△ 192,970
旅費交通費	39,010	64,760	△ 25,750
通信費	321,027	314,734	6,293
消耗品費	92,901	399,050	△ 306,149
賃借料	107,843	116,757	△ 8,914
事務室使用料	25,854	18,057	7,797
租税公課	82,840	147,760	△ 64,920
雑費	49,000	118,180	△ 69,180
管理費計	3,369,218	4,103,768	△ 734,550
経常費用計	16,637,461	18,795,971	△ 2,158,510
当期経常増減額	2,515,496	587,684	1,927,812
当期正味財産増減額	2,515,496	587,684	1,927,812
前期繰越正味財産額	5,302,602	4,714,918	587,684
次期繰越正味財産額	7,818,098	5,302,602	2,515,496

令和 2年度 正味財産増減計算書 一般会計

令和2年4月1日から令和3年3月31日

(単位:円)

科 目	当年度	前年度	増 減	備 考
I 経常収益				
1. 受取会費				
正会員入会金	30,000	130,000	△ 100,000	
正会員受取会費	8,824,233	8,969,182	△ 144,949	
正会員臨時会費	430,000	1,516,757	△ 1,086,757	会議 研修会等臨時会費
賛助会員受取会費	100,000	100,000	0	
受取会費計	9,384,233	10,715,939	△ 1,331,706	
2. 事業収益				
郵政受託管理事業	0	0	0	
証明代検査事業	0	0	0	
証紙売捌事業	0	0	0	
受託業務	0	0	0	
研修・講習会事業収益	0	68,000	△ 68,000	
事業収益計	0	68,000	△ 68,000	
3. その他収益				
受取利息	93	76	17	
雑収益	233,000	294,000	△ 61,000	会報広告代他
その他収益計	233,093	294,076	△ 60,983	
経常収益計	9,617,326	11,078,015	△ 1,460,689	
II 経常費用				
1. 事業費				
委 託 費	0	0	0	
給料手当	1,501,800	1,697,791	△ 195,991	
法定福利費	0	0	0	
旅費交通費	66,700	263,893	△ 197,193	会議参加交通費他
賃 借 料	0	0	0	
会 議 費	480,911	1,897,049	△ 1,416,138	
計量思想普及啓発事業費	2,016,744	2,861,403	△ 844,659	
検査設備維持管理費	0	0	0	
消耗品費	0	0	0	
通 信 費	179,701	163,341	16,360	6部会 資料発送他
事務室使用料	66,480	72,230	△ 5,750	
印 刷 費	160,000	180,000	△ 20,000	6部会資料作成費
負担金等	1,024,000	1,139,500	△ 115,500	日計振他 会費
保 険 料	0	0	0	
顕 彰 費	0	0	0	
雑 費	0	0	0	
事業費計	5,496,336	8,275,207	△ 2,778,871	
2. 管理費				
給料手当	505,080	517,410	△ 12,330	
法定福利費	185,892	285,179	△ 99,287	社保・労働保険料
退職引当金繰入	100,000	0	100,000	
福利厚生費	9,703	3,370	6,333	
会 議 費	433,048	626,018	△ 192,970	総会 理事会他
旅費交通費	9,290	9,850	△ 560	
通 信 費	243,943	251,792	△ 7,849	電話 切手
消耗品費	22,657	323,922	△ 301,265	
賃 借 料	53,923	58,379	△ 4,456	コピー機リース
事務室使用料	0	0	0	
租税公課	10,000	40,000	△ 30,000	税金 印紙代
雑 費	32,500	99,920	△ 67,420	
管理費計	1,606,036	2,215,840	△ 609,804	
経常費用計	7,102,372	10,491,047	△ 3,388,675	
当期経常増減額	2,514,954	586,968	1,927,986	
当期正味財産増減額	2,514,954	586,968	1,927,986	
前期繰越正味財産額	3,700,360	3,113,392	586,968	
次期繰越正味財産額	6,215,314	3,700,360	2,514,954	

令和 2年度 正味財産増減計算書 特別会計

令和2年4月1日から令和3年3月31日

(単位:円)

科 目	当年度	前年度	増 減	備 考
I 経常収益				
1. 受取会費				
正会員入会金	0	0	0	
正会員受取会費	0	0	0	
正会員臨時会費	0	0	0	
賛助会員受取会費	0	0	0	
受取会費計	0	0	0	
2. 事業収益				
郵政受託管理事業	4,510,000	4,075,898	434,102	
証明代検査事業	965,400	0	965,400	
証紙売捌事業	659,767	724,659	△ 64,892	
受託業務	3,335,814	3,277,807	58,007	
研修・講習会事業収益	64,650	227,276	△ 162,626	
事業収益計	9,535,631	8,305,640	1,229,991	
3. その他収益				
受取利息	0	0	0	
雑収益	0	0	0	
その他収益計	0	0	0	
経常収益計	9,535,631	8,305,640	1,229,991	
II 経常費用				
1. 事業費				
委 託 費	2,770,000	2,180,000	590,000	
給料手当	3,817,484	3,561,050	256,434	
法定福利費	0	0	0	
旅費交通費	104,150	26,300	77,850	
賃 借 料	294,000	309,000	△ 15,000	
会 議 費	5,249	94,076	△ 88,827	
計量思想普及啓発事業費	0	0	0	
検査設備維持管理費	464,816	200,880	263,936	
消耗品費	178,587	0	178,587	
通 信 費	29,841	20,460	9,381	
事務室使用料	0	0	0	
負担金等	0	0	0	
保 険 料	36,080	15,280	20,800	金庫保険料・傷害保険
顕 彰 費	0	0	0	
雑 費	71,700	9,950	61,750	
事業費計	7,771,907	6,416,996	1,354,911	
2. 管理費				
給料手当	1,178,520	1,207,290	△ 28,770	
法定福利費	234,042	277,341	△ 43,299	社保・労働保険料
退職引当金繰入	0	0	0	
福利厚生費	4,458	7,862	△ 3,404	
会 議 費	0	0	0	
旅費交通費	29,720	54,910	△ 25,190	証紙購入交通費他
通 信 費	77,084	62,942	14,142	電話代 郵送 振込料
消耗品費	70,244	75,128	△ 4,884	
賃 借 料	53,920	58,378	△ 4,458	コピー機リース
事務室使用料	25,854	18,057	7,797	
租税公課	72,840	107,760	△ 34,920	基準器検査証紙代他
雑 費	16,500	18,260	△ 1,760	
管理費計	1,763,182	1,887,928	△ 124,746	
経常費用計	9,535,089	8,304,924	1,230,165	
当期経常増減額	542	716	△ 174	
当期正味財産増減額	542	716	△ 174	
前期繰越正味財産額	1,602,242	1,601,526	716	
次期繰越正味財産額	1,602,784	1,602,242	542	

令和 2年度 収支計算書 総括表

令和2年4月1日から令和3年3月31日

(単位:円)

科 目	当年度	前年度	増 減
I 事業活動収入の部			
1. 受取会費収入			
正会員入会金	30,000	130,000	△ 100,000
正会員受取会費	8,824,233	8,969,182	△ 144,949
正会員臨時会費	430,000	1,516,757	△ 1,086,757
賛助会員受取会費	100,000	100,000	0
受取会費収入計	9,384,233	10,715,939	△ 1,331,706
2. 事業収入			
郵政受託管理事業	4,510,000	4,075,898	434,102
証明代検査事業	965,400	0	965,400
証紙売捌事業	659,767	724,659	△ 64,892
受託業務	3,335,814	3,277,807	58,007
研修・講習会事業収入	64,650	295,276	△ 230,626
事業収入計	9,535,631	8,373,640	1,161,991
3. その他収入			
受取利息	93	76	17
雑収入	233,000	294,000	△ 61,000
その他収入計	233,093	294,076	△ 60,983
事業活動収入計	19,152,957	19,383,655	△ 230,698
II 事業活動支出の部			
1. 事業費支出			
委 託 費	2,770,000	2,180,000	590,000
給料手当	5,319,284	5,258,841	60,443
法定福利費	0	0	0
旅費交通費	170,850	290,193	△ 119,343
賃 借 料	294,000	309,000	△ 15,000
会 議 費	486,160	1,991,125	△ 1,504,965
計量思想普及啓発事業費	2,016,744	2,861,403	△ 844,659
検査設備維持管理費	464,816	200,880	263,936
消耗品費	178,587	0	178,587
通 信 費	209,542	183,801	25,741
事務室使用料	66,480	72,230	△ 5,750
印 刷 費	160,000	180,000	△ 20,000
負担金等	1,024,000	1,139,500	△ 115,500
保 険 料	36,080	15,280	20,800
顕 彰 費	0	0	0
雑 費	71,700	9,950	61,750
事業費支出計	13,268,243	14,692,203	△ 1,423,960
2. 管理費支出			
給料手当	1,683,600	1,724,700	△ 41,100
法定福利費	419,934	562,520	△ 142,586
退職引当金繰入	100,000	0	100,000
福利厚生費	14,161	11,232	2,929
会 議 費	433,048	626,018	△ 192,970
旅費交通費	39,010	64,760	△ 25,750
通 信 費	321,027	314,734	6,293
消耗品費	92,901	399,050	△ 306,149
賃 借 料	107,843	116,757	△ 8,914
事務室使用料	25,854	18,057	7,797
租税公課	82,840	147,760	△ 64,920
雑 費	49,000	118,180	△ 69,180
管理費支出計	3,369,218	4,103,768	△ 734,550
事業活動支出計	16,637,461	18,795,971	△ 2,158,510
事業活動収支差額	2,515,496	587,684	1,927,812
III 投資活動収支の部			
1 一般会計の特別会計より			
投資活動収入計	0	300,000	△ 300,000
2 一般会計の特別会計へ			
投資活動支出計	2,514,834	872,625	1,642,209
投資活動収支差額	△ 2,514,834	△ 572,625	△ 1,942,209
当期収支差額	662	15,059	△ 14,397
前期繰越収支差額	404,841	389,782	15,059
次期繰越収支差額	405,503	404,841	662

令和 2年度 収支計算書 一般会計

令和2年4月1日から令和 3年3月31日

(単位:円)

科 目	当年度	前年度	増 減	備 考
I 事業活動収入の部				
1. 受取会費収入				
正会員入会金	30,000	130,000	△ 100,000	
正会員受取会費	8,824,233	8,969,182	△ 144,949	
正会員臨時会費	430,000	1,516,757	△ 1,086,757	会議研修会等臨時会費
賛助会員受取会費	100,000	100,000	0	
受取会費収入計	9,384,233	10,715,939	△ 1,331,706	
2. 事業収入				
郵政受託管理事業	0	0	0	
証明代検査事業	0	0	0	
証紙売捌事業	0	0	0	
受託業務	0	0	0	
研修・講習会事業収入	0	68,000	△ 68,000	
事業収入計	0	68,000	△ 68,000	
3. その他収入				
受取利息	93	76	17	
雑収入	233,000	294,000	△ 61,000	会報広告代他
その他収入計	233,093	294,076	△ 60,983	
事業活動収入計	9,617,326	11,078,015	△ 1,460,689	
II 事業活動支出の部				
1. 事業費支出				
委 託 費	0	0	0	
給料手当	1,501,800	1,697,791	△ 195,991	
法定福利費	0	0	0	
旅費交通費	66,700	263,893	△ 197,193	会議参加交通費他
賃 借 料	0	0	0	
会 議 費	480,911	1,897,049	△ 1,416,138	
計量思想普及啓発事業費	2,016,744	2,861,403	△ 844,659	
検査設備維持管理費	0	0	0	
消耗品費	0	0	0	
通 信 費	179,701	163,341	16,360	6部会 資料発送他
事務室使用料	66,480	72,230	△ 5,750	
印 刷 費	160,000	180,000	△ 20,000	6部会資料作成費
負担金等	1,024,000	1,139,500	△ 115,500	日計振他 会費
保 険 料	0	0	0	
顕 彰 費	0	0	0	
雑 費	0	0	0	
事業費支出計	5,496,336	8,275,207	△ 2,778,871	
2. 管理費支出				
給料手当	505,080	517,410	△ 12,330	
法定福利費	185,892	285,179	△ 99,287	社保・労働保険料
退職引当金繰入	100,000	0	100,000	
福利厚生費	9,703	3,370	6,333	
会 議 費	433,048	626,018	△ 192,970	総会 理事会他
旅費交通費	9,290	9,850	△ 560	
通 信 費	243,943	251,792	△ 7,849	電話 切手
消耗品費	22,657	323,922	△ 301,265	
賃 借 料	53,923	58,379	△ 4,456	コピー機リース
事務室使用料	0	0	0	
租税公課	10,000	40,000	△ 30,000	税金 印紙代
雑 費	32,500	99,920	△ 67,420	
管理費支出計	1,606,036	2,215,840	△ 609,804	
事業活動支出計	7,102,372	10,491,047	△ 3,388,675	
事業活動収支差額	2,514,954	586,968	1,927,986	
III 投資活動収支の部				
1 投資活動収入				
計量証明事業部会積立金より	0	300,000	△ 300,000	
自重計部会事業積立金より	0	0	0	
投資活動収入計	0	300,000	△ 300,000	
2 投資活動支出				
関東甲信越地区協議会積立金	998,000	0	998,000	
計量管理部会記念事業積立金	492,569	16,705	475,864	
自重計部会事業積立金	89,385	555,920	△ 466,535	
証明事業部会事業積立金	680,759	300,000	380,759	
計量工業部会事業積立金	166,482	0	166,482	
計量土部会事業積立金	87,639	0	87,639	
投資活動支出計	2,514,834	872,625	1,642,209	
投資活動収支差額	△ 2,514,834	△ 572,625	△ 1,942,209	
当期収支差額	120	14,343	△ 14,223	
前期繰越収支差額	402,599	388,256	14,343	
次期繰越収支差額	402,719	402,599	120	

令和 2年度 収支計算書 特別会計

令和2年4月1日から令和 3年3月31日

(単位:円)

科 目	当年度	前年度	増 減	備 考
I 事業活動収入の部				
1. 受取会費収入				
正会員入会金	0	0	0	
正会員受取会費	0	0	0	
正会員臨時会費	0	0	0	
賛助会員受取会費	0	0	0	
受取会費収入計	0	0	0	
2. 事業収入				
郵政受託管理事業	4,510,000	4,075,898	434,102	
証明代検査事業	965,400	0	965,400	
証紙売捌事業	659,767	724,659	△ 64,892	
受託業務	3,335,814	3,277,807	58,007	
研修・講習会事業収入	64,650	227,276	△ 162,626	
事業収入計	9,535,631	8,305,640	1,229,991	
3. その他収入				
受取利息	0	0	0	
雑収入	0	0	0	
その他収入計	0	0	0	
事業活動収入計	9,535,631	8,305,640	1,229,991	
II 事業活動支出の部				
1. 事業費支出				
委 託 費	2,770,000	2,180,000	590,000	
給料手当	3,817,484	3,561,050	256,434	
法定福利費	0	0	0	
旅費交通費	104,150	26,300	77,850	
賃 借 料	294,000	309,000	△ 15,000	
会 議 費	5,249	94,076	△ 88,827	
計量思想普及啓発事業費	0	0	0	
検査設備維持管理費	464,816	200,880	263,936	
消耗品費	178,587	0	178,587	
通 信 費	29,841	20,460	9,381	郵政関係郵送代
事務室使用料	0	0	0	
負担金等	0	0	0	
保 険 料	36,080	15,280	20,800	金庫保険料・傷害保険
顕 彰 費	0	0	0	
雑 費	71,700	9,950	61,750	
事業費支出計	7,771,907	6,416,996	1,354,911	
2. 管理費支出				
給料手当	1,178,520	1,207,290	△ 28,770	
法定福利費	234,042	277,341	△ 43,299	社保・労働保険料
退職引当金繰入	0	0	0	
福利厚生費	4,458	7,862	△ 3,404	
会 議 費	0	0	0	
旅費交通費	29,720	54,910	△ 25,190	証紙購入交通費他
通 信 費	77,084	62,942	14,142	電話代 郵送 振込料
消耗品費	70,244	75,128	△ 4,884	
賃 借 料	53,920	58,378	△ 4,458	コピー機リース
事務室使用料	25,854	18,057	7,797	
租税公課	72,840	107,760	△ 34,920	基準器検査証紙代
雑 費	16,500	18,260	△ 1,760	
管理費支出計	1,763,182	1,887,928	△ 124,746	
事業活動支出計	9,535,089	8,304,924	1,230,165	
当期収支差額	542	716	△ 174	
前期繰越収支差額	2,242	1,526	716	
次期繰越収支差額	2,784	2,242	542	

貸 借 対 照 表
令和 3年3月31日現在

(単位:円)

科 目	当年度	前年度	増 減
I 資産の部			
1. 流動資産			
現金預金	2,042,839	1,963,311	79,528
未収金	0	110,000	△ 110,000
棚卸資産	1,600,000	1,600,000	0
流動資産合計	3,642,839	3,673,311	△ 30,472
2. 固定資産			
その他の固定資産			
ゆうちょ銀行 退職引当金他	5,002,039	2,387,171	2,614,868
固定資産合計	5,002,039	2,387,171	2,614,868
資産合計	8,644,878	6,060,482	2,584,396
II 負債の部			
1. 流動負債			
預り金・未払金	38,100	69,200	△ 31,100
流動負債合計	38,100	69,200	△ 31,100
2. 固定負債			
退職引当金	788,680	688,680	100,000
固定負債合計	788,680	688,680	100,000
負債合計	826,780	757,880	68,900
III 正味財産の部			
前期繰越正味財産	5,302,602	4,714,918	587,684
当期正味財産増減額	2,515,496	587,684	1,927,812
正味財産合計	7,818,098	5,302,602	2,515,496
負債及び正味財産合計	8,644,878	6,060,482	2,584,396

財 産 目 録

令和 3年3月31日現在

(単位:円)

科 目		金 額		
I 資産の部				
1. 流動資産				
現金預金				
手許現金		0		
千葉銀行(県庁支店)		305,621		
ゆうちょ銀行 基本財産		1,737,218		
未収入金		0		
証紙在庫		1,600,000		
流動資産合計			3,642,839	
2. 固定資産				
その他の固定資産				
千葉銀行	退職給与引当金	100,000		
ゆうちょ銀行	退職給与引当金	693,134		
ゆうちょ銀行	関東甲信越地区協議会積立金	1,298,254		
ゆうちょ銀行	計量管理部会記念事業積立金	851,432		
ゆうちょ銀行	自重計部会事業積立金	824,339		
ゆうちょ銀行	計量証明事業部会積立金	980,759		
ゆうちょ銀行	計量工業部会事業積立金	166,482		
ゆうちょ銀行	計量士部会事業積立金	87,639		
固定資産合計			5,002,039	
資産合計				8,644,878
II 負債の部				
1. 流動負債				
預り金				
源泉所得税		26,500		
市県民税		11,600		
流動負債合計			38,100	
2. 固定負債				
退職給与引当金		788,680		
固定負債合計			788,680	
負債合計				826,780
正味財産				7,818,098

会計監査報告書

令和2年度会計決算書及び帳簿、書類等を監査した結果、適正なることを認めます。

令和 3 年 5 月 1 7 日

監事 齊 藤 博 之 

曾 根 源 広 

第三号議案 令和3年度事業計画（案）及び収支予算（案）について
令和3年度事業計画（案）

（令和3年4月1日から令和4年3月31日まで）

事業活動方針

令和3年度の事業方針は、コロナ禍の状況下ではあるが、例年どおり県民に対する計量思想の普及啓発を推進するとともに、適正計量管理事業所における計量管理の普及及び計量に関する知識、計量技術の向上並びに計量業界の情報交換と交流を促進する。さらに、6部会の事業活動をより一層の充実・発展を図る。

また、計量行政機関及び関係団体と連携を図りながら、以下の事業を実施する。

事業内容

I （一社）千葉県計量協会

1 会 議

（1）通常総会

期日 令和3年6月24日（木）

場所 ホテルプラザ菜の花

（2）理事会（3回予定）

第1回理事会

期日 令和3年5月17日（月）

場所 千葉市 ホテルプラザ菜の花

第2回理事会

期日 令和3年9月7日（火）

場所 千葉市 ホテルプラザ菜の花

第3回理事会

期日 令和4年1月

場所 千葉市 ホテルプラザ菜の花

（3）関東甲信越地区計量団体連絡協議会

期日 令和3年10月21日（木）、22日（金）

場所 茨城県 大洗町「ホテル大洗」

（4）関東甲信越地区計量団体連絡協議会実務担当者会議

期日 令和4年3月

場所 茨城県

2 計量思想の普及啓発事業

(1) 計量記念日（11月1日）事業

ア 知事表彰

イ 計量思想の普及啓発のため立看板の掲出、ポスター及びチラシの配布
ポスター及びチラシの配布
協会会員、計量関係機関、計量団体その他
配布部数 600部（予定）

(2) 計量思想普及啓発事業

中央団体で作成した「計量のひろば」等を配布し、随時計量思想の普及啓発を図る。

(3) 一般家庭用計量器精度確認無料検査

千葉県計量検定所と共催で、一般家庭等で使用しているキッチンスケール、体温計、血圧計の精度確認検査を実施する。

(4) 市町村事業への協賛

千葉県計量検定所と協力して、県内市町村が行う「消費生活展」等へ参画し、計量パネルの展示、計量クイズ、重さ当てクイズ、また、啓発チラシ等の配布を行い計量意識の普及啓発を図る。

(5) 講習会・研修会の開催

3 表彰

(1) 計量関係功労者、計量管理優良事業場、優良従業員、ポスター・標語の優秀作品等の表彰を行う。

(2) 千葉県、(一社)日本計量振興協会へ計量関係功労者等を推薦する。

4 計量に関する情報の提供

計量関係法規、参考図書、カタログ等の収集及び各種講習会、研究会等資料を随時提供する。

5 会員相互のコミュニケーション

会報を年1回発行し、計量協会及び各部会における事業内容等の情報を提供する。また、計量協会ホームページに各部会の名簿を掲載する。

6 関係機関及び関係団体との連携

関係機関及び関係団体の各種会議に参加し、業界の諸問題等について、連絡調整と情報の交換を図り関係資料の収集に努める。

7 日本郵政グループから郵便局のはかり等の計量管理受託事業を行う。

また、適正計量管理事業所（2社）の計量管理業務を受託する。

- 8 計量証明事業用特定計量器の計量士による代検査業務を実施する。
- 9 千葉県収入証紙売捌き事業
千葉県計量検定所への検定申請書等に貼付する県収入証紙の販売及び一般の方に対する県収入証紙の販売を行う。
- 10 その他
親睦事業

Ⅱ 部 会 関 係

※ 計量工業部会

1 会 議

(1) 理事会（3回開催）

第1回理事会

期 日 令和3年4月23日（金）

場 所 千葉市 ホテルプラザ菜の花

第2回理事会

期 日 令和3年9月

場 所 千葉市 ホテルプラザ菜の花

第3回理事会

期 日 令和4年1月

場 所 千葉市 ホテルプラザ菜の花

(2) 関東甲信越地区計量団体連絡協議会

期 日 令和3年10月21日（木）、22日（金）

場 所 茨城県 大洗町 「ホテル大洗」

2 事 業

(1) 研修見学会

計量工業部会、計量器販売・流通部会、計量士部会、他部会との
合同研修見学会を実施する。

(2) 月間行事

計量協会から送られてくるポスター、冊子等により従業員の計量
思想の啓発を図る。

※ 計量証明事業部会

1 会 議

(1) 理事会（3回開催）

第1回理事会

期 日 令和3年4月16日(金)

場 所 千葉市 ホテルプラザ菜の花

第2回理事会

令和3年9月 千葉市

第3回理事会

令和4年1月 千葉市

(2) 日本計量証明事業協会連合会理事会

期 日 令和3年11月26日(金)

場 所 京都市「ハートンホテル京都」

(3) 関東甲信越地区計量団体連絡協議会

期 日 令和3年10月21日(木)、22日(金)

場 所 茨城県 大洗町「ホテル大洗」

2 事 業

(1) 役員研修会

期 日 令和3年11月26日(金)

場 所 京都市「ハートンホテル京都」

日本計量証明事業協会連合会の理事会へ参加し、証明業界の
動向及び他県の計量証明事業協会理事との意見交換を行う。

(2) 部会員研修見学会

計量工業部会、計量器販売・流通部会、計量士部会の合同研修
見学会に参加する。

(3) 計量証明主任者講習会

2年に1度の講習会をコロナ禍のため3回に分けて実施する。

期 日 令和4年2月9日(水)、16日(水)、25日(金)

場 所 ホテルプラザ菜の花

(4) 月間行事

計量協会から送られてくるポスター、冊子等により従業員の計量
思想の啓発を図る。

- (5) カレンダーの発行
令和4年用のカレンダーを作成して部会員へ配布する。

- (6) 一般社団法人千葉県計量協会事業への参加

※ 計量管理部会

1 部会員向けの情報発信

ホームページを用いて有意義な情報を発信する。

- (1) 会報の発行
- (2) 計量関係の情報提供

2 計量管理の普及推進

計量管理の普及と功労のあった部会員等を表彰する。

- (1) 「計量管理強調月間」行事の実施
- (2) 部会員事業場の計量管理実施状況調査及び計量管理優良事業場並びに功労者等の表彰
- (3) 他団体への部会員推薦
- (4) 優良図書の斡旋並びに計量士国家試験受験者講習会の斡旋

3 計量管理技術の研修と部会員相互のコミュニケーション

多くの方に参加していただける様に技術の研修と同時に、計量・計測分野の人的繋がりを深め、同業だけでなく異業種間も含めた広義の人的ネットワークの形成に役立つ内容での企画を検討する。

- (1) 計量管理優良事業場に関する発表会の開催
- (2) 講演会及び技術研修会の開催
- (3) 研修見学会の開催
- (4) 意見交換会の開催

4 共催事業

関係官庁の行う計量思想普及事業への協力

※ 自重計部会

1 会 議

- (1) 役員会の開催 [年2回]

第1回役員会

期 日 令和3年4月20(火)

場 所 千葉市「和 富永」

第2回役員会

期 日 令和3年8月

場 所 千葉市

(2) 全体会議の開催

期 日 令和3年5月10日(月)：延期

場 所 千葉市 海鮮の國波奈 本店

(3) 関東甲信越地区計量団体連絡協議会

期 日 令和3年10月21日(木)、22日(金)

場 所 茨城県 大洗町「ホテル大洗」

2 事 業

(1) 荷重試験装置等の検査の実施

自重計修理事業の適正な推進を図るため、10月中の4日間に全部
会員事業所に対して、荷重試験装置の精度確認及び事業内容等につい
て検査を実施する。

(2) 研修見学会の開催

期 日 令和3年11月13日(土)、14日(日)

場 所 静岡県 伊豆下田「観音温泉」

(3) 月間行事の実施

計量協会から送られてきたポスター、冊子等により従業員の計量思
想の啓発を図る。

(4) 一般社団法人千葉県計量協会事業等への参加

※ 計量士部会

1. 本部会関係

(1) 会 議

① 理事会 (年3回)

第1回理事会

令和3年4月13日(火) 千葉市 ホテルプラザ菜の花

理事 9名

第2回理事会

令和3年7月

同

第3回理事会

令和3年10月

同

② 全体会議

期 日 令和3年5月12日（水）書面会議

③ 関東甲信越地区計量団体連絡協議会

期 日 令和3年10月21日（木）、22日（金）

場 所 茨城県 大洗町「ホテル大洗」

（2）事業

① 講演会、研修会の開催

② 計量に関する事業場等への見学会の開催

計量工業部会、計量器販売・流通部会、計量士部会、他部会との
合同研修見学会を実施する。

③ 計量行政機関及び関係団体に対する事業協力

ア 県が実施する計量正確強調月間行事への協力

イ 関係計量団体の実施する各種講習会等への合同参加並びに要請による講師の派遣

ウ （一社）千葉県計量協会が行う事業への参加と推進

エ その他必要と認められる事業の実施と協力

（3）会報の発行等

会報を年2回発行する。ホームページに掲載する。

（4）その他

2. （一社）日本計量振興協会関係

（1）同協会が実施する各種事業及び行事への参加と推進

（2）同協会の各種大会及び委員会等への参加と協力

（3）同協会に関する協議会等への参加

（4）同協会からの連絡情報の伝達

（5）同協会の機関誌及び情報に関する資料等の配布

（6）同協会に属する同種計量団体等の行う事業への参加

3. 公的機関関係

公的機関が所掌する業務の検査等の事務事業について、可能な限り負託して協同推進する。

4. 計量管理業務関係

正確計量の実施を確保する方策として、適正計量管理事業所制度の普及と推進を目指し、適正計量管理事業所の計量管理業務及び同制度に賛同する者の計量管理業務について積極的に支援協力する。

※ 計量器販売・流通部会

1 会 議

(1) 理事会（2回開催）

第1回理事会

令和3年4月7日(水) 千葉市 計量検定所会議室

第2回理事会

令和3年11月 同上

(2) 関東甲信越地区計量団体連絡協議会

期 日 令和3年10月21日(木)、22日(金)

場 所 茨城県 大洗町「ホテル大洗」

2 事 業

(1) 研修見学会

計量工業部会、計量器販売・流通部会、計量士部会、他部会との合同研修見学会を実施する。

(2) 講習会

計量法令及び計量器の最新情報等の講習会を実施する。

① 流通事業者

期 日 令和3年10月14日(木)

場 所 (株)高島屋柏店

② 計量器販売事業者

期 日 令和3年12月 9日(木)

場 所 千葉市暮らしのプラザ

(3) 月間行事

計量協会から送られてくるポスター、冊子、リボンのはい用により、部会における従業員の計量思想の普及を図る。

令和3年度収支予算書 総括表(案)

令和3年4月1日から令和4年3月31日

(円:単位)

科 目	予 算 額 (イ)	前年度予算額 (ロ)	増 減(△) (イ)-(ロ)
I 事業活動収入の部			
1 受取会費			
正会員入会金		0	0
正会員受取会費	8,709,000	8,887,000	△ 178,000
正会員臨時会費	0	0	0
賛助会員受取会費	100,000	100,000	0
2 事業収入			
郵政受託管理事業	3,360,000	4,420,000	△ 1,060,000
証紙売捌事業	800,000	780,000	20,000
受託業務	3,336,000	3,120,000	216,000
証明代検査事業	805,000	1,053,000	△ 248,000
研修・講習会事業収益	50,000	105,000	△ 55,000
3 その他収入			
受取利息	0	0	0
雑収入	195,000	316,000	△ 121,000
事業活動収入計	17,355,000	18,781,000	△ 1,426,000
II 事業活動支出の部			
1 事業費			
委 託 費	2,535,000	2,590,000	△ 55,000
給料手当	5,315,000	5,213,000	102,000
旅費交通費	130,000	300,000	△ 170,000
賃 借 料	254,000	300,000	△ 46,000
通 信 費	227,000	229,000	△ 2,000
印 刷 費	160,000	410,000	△ 250,000
事務室使用料	65,000	74,000	△ 9,000
会 議 費	1,410,000	1,075,000	335,000
計量思想普及啓発事業費	2,703,000	3,414,000	△ 711,000
検査設備維持管理費	0	0	0
事務用品費	0	0	0
負担金等	1,187,000	1,145,000	42,000
保 険 料	47,000	17,000	30,000
顕 彰 費	20,000	0	20,000
雑 費	5,000	5,000	0
事業費計	14,078,000	14,782,000	△ 704,000
2 管理費			
給料手当	1,690,000	1,721,000	△ 31,000
法定福利費	421,000	414,000	7,000
福利厚生費	19,000	20,000	△ 1,000
会 議 費	370,000	390,000	△ 20,000
旅費交通費	52,000	66,000	△ 14,000
通 信 費	302,000	312,000	△ 10,000
消耗品費	155,000	235,000	△ 80,000
什器備品費	0	0	0
賃 借 料	110,000	110,000	0
事務室使用料	30,000	20,000	10,000
租税公課	80,000	100,000	△ 20,000
雑 費	70,000	121,000	△ 51,000
管理費計	3,299,000	3,509,000	△ 210,000
事業活動支出計	17,377,000	18,291,000	△ 914,000
事業活動収支差額	△ 22,000	490,000	△ 512,000
III 投資活動収支の部			
1 投資活動収入			
投資活動収入	190,000	0	190,000
投資活動収入計	190,000	0	190,000
2 投資活動支出			
投資活動支出	166,600	482,600	△ 316,000
投資活動支出計	166,600	482,600	△ 316,000
投資活動収支差額	23,400	△ 482,600	506,000
当期収支差額	1,400	7,400	△ 6,000
前期繰越収支差額	405,503	404,841	662
次期繰越収支差額	406,903	412,241	△ 5,338

令和3年度収支予算書 一般会計(案)

令和 3年4月1日から令和4年3月31日

(単位:円)

科 目	予 算 額 (イ)	前年度予算額 (ロ)	増 減(△) (イ)-(ロ)	備 考
I 事業活動収入の部				
1 受取会費				
正会員入会金	0	0	0	
正会員受取会費	8,709,000	8,887,000	△ 178,000	
正会員臨時会費	0	0	0	
賛助会員受取会費	100,000	100,000	0	
2 事業収入				
研修・講習会事業収益	0	60,000	△ 60,000	
3 その他収入				
受取利息	0	0	0	
雑 収 入	195,000	316,000	△ 121,000	広告費他
事業活動収入計	9,004,000	9,363,000	△ 359,000	
II 事業活動支出の部				
1 事業費				
委 託 費	0	0	0	
給料手当	1,659,000	908,000	751,000	
旅費交通費	35,000	185,000	△ 150,000	会議参加交通費
賃 借 料	0	0	0	
通 信 費	197,000	196,000	1,000	6部会資料発送
印 刷 費	160,000	370,000	△ 210,000	6部会資料作成費
事務室使用料	65,000	74,000	△ 9,000	
会 議 費	1,400,000	975,000	425,000	6部会会議他
計量思想普及啓発事業費	2,703,000	3,414,000	△ 711,000	6部会事業費
検査設備維持管理費	0	0	0	
事務用品費	0	0	0	
負担金等	1,187,000	1,145,000	42,000	日計振他会費
保 険 料	0	0	0	
顕 彰 費	20,000	0	20,000	
諸 費	5,000	5,000	0	
雑 費	0	0	0	
事業費計	7,431,000	7,272,000	159,000	
2 管理費				
給料手当	529,000	442,000	87,000	
法定福利費	190,000	179,000	11,000	
福利厚生費	14,000	6,000	8,000	
会 議 費	370,000	390,000	△ 20,000	総会 理事会
旅費交通費	10,000	10,000	0	
通 信 費	244,000	250,000	△ 6,000	電話 切手
消耗品費	100,000	140,000	△ 40,000	コピー使用料
什器備品費	0	0	0	
賃 借 料	79,000	55,000	24,000	コピー機リース
事務室使用料	0	0	0	
租税公課	10,000	30,000	△ 20,000	
雑 費	50,000	100,000	△ 50,000	慶弔費他
管理費計	1,596,000	1,602,000	△ 6,000	
事業活動支出計	9,027,000	8,874,000	153,000	
事業活動収支差額	△ 23,000	489,000	△ 512,000	
III 投資活動収支の部				
1 投資活動収入				
部会 積立金取崩収入	190,000	0	190,000	
投資活動収入計	190,000	0	190,000	
2 投資活動支出				
関東甲信越地区協議会積立金	0	200,000	△ 200,000	
部会事業積立金	166,600	282,600	△ 116,000	
投資活動支出計	166,600	482,600	△ 316,000	
投資活動収支差額	23,400	△ 482,600	506,000	
当期収支差額	400	6,400	△ 6,000	
前期繰越収支差額	402,719	402,599	120	
次期繰越収支差額	403,119	408,999	△ 5,880	

令和3年度収支予算書 特別会計(案)

令和3年4月1日から令和4年3月31日

(単位:円)

科 目	予 算 額 (イ)	前年度予算額 (ロ)	増 減(△) (イ)-(ロ)	備 考
I 事業活動収入の部				
1 事業収入				
郵政受託管理事業	3,360,000	4,420,000	△ 1,060,000	
証紙売捌事業	800,000	780,000	20,000	
受託業務	3,336,000	3,120,000	216,000	
証明代検査事業	805,000	1,053,000	△ 248,000	
研修・講習会事業収益	50,000	45,000	5,000	
2 その他収入				
雑 収 入	0	0	0	
事業活動収入計	8,351,000	9,418,000	△ 1,067,000	
II 事業活動支出の部				
1 事業費				
委 託 費	2,535,000	2,590,000	△ 55,000	
給料手当	3,656,000	4,305,000	△ 649,000	
旅費交通費	95,000	115,000	△ 20,000	
賃 借 料	254,000	300,000	△ 46,000	
通 信 費	30,000	33,000	△ 3,000	
印 刷 費	0	40,000	△ 40,000	
事務室使用料	0	0	0	
会 議 費	10,000	100,000	△ 90,000	
計量思想普及啓発事業費	0	0	0	
検査設備維持管理費	0	0	0	
事務用品費	0	0	0	
負担金等	0	0	0	
保 険 料	47,000	17,000	30,000	保険料
顕 彰 費	0	0	0	
諸 費	0	0	0	
雑 費	20,000	10,000	10,000	
事業費計	6,647,000	7,510,000	△ 863,000	
2 管理費				
給料手当	1,161,000	1,279,000	△ 118,000	
法定福利費	231,000	235,000	△ 4,000	
福利厚生費	5,000	14,000	△ 9,000	
会 議 費	0	0	0	
旅費交通費	42,000	56,000	△ 14,000	
通 信 費	58,000	62,000	△ 4,000	電話 切手
消耗品費	55,000	95,000	△ 40,000	コピー使用料
什器備品費	0	0	0	
賃 借 料	31,000	55,000	△ 24,000	コピー機リース
事務室使用料	30,000	20,000	10,000	
租税公課	70,000	70,000	0	
雑 費	20,000	21,000	△ 1,000	
管理費計	1,703,000	1,907,000	△ 204,000	
事業活動支出計	8,350,000	9,417,000	△ 1,067,000	
事業活動収支差額	1,000	1,000	0	
III 投資活動収支の部				
1 投資活動収入				
特定預金取崩収入	0	0	0	
投資活動収入計	0	0	0	
2 投資活動支出				
投資活動支出	0	0	0	
投資活動支出計	0	0	0	
投資活動収支差額	0	0	0	
当期収支差額	1,000	1,000	0	
前期繰越収支差額	2,784	2,242	542	
次期繰越収支差額	3,784	3,242	542	

第四号議案

役員の一部改選（案）

令和3年5月17日開催の令和3年度第1回協会理事会において、令和3年度定時総会に理事の一部改選（案）を下記のとおり附議することを決議いたしましたので、改選（案）を提案します。

（敬称略 順不同）

現 役 員			新 役 員（案）		
役職名	氏 名	所属団体	役職名	氏 名	所属団体
理 事	上原 健一	計量管理部会	理 事	石塚 裕也	計量管理部会
理 事	富澤 秀生	計量管理部会	理 事	久保 暁	計量管理部会
理 事	野口 公正	計量証明事業部会	理 事	栗山 元伸	計量証明事業部会